



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Администрация Западного управленческого округа

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

*03 декабря 2018 года*

№ 146

г. Первоуральск

**Об утверждении Порядка ведения и представления реестра расходных обязательств Администрации Западного управленческого округа Свердловской области на очередной финансовый год и плановый период**

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 14.12.2017 № 934-ПП «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Свердловской области» и приказом Министерства финансов Свердловской области от 30.07.2012 № 258 «Об утверждении Порядка представления реестра расходных обязательств главного распорядителя средств областного бюджета и Рекомендаций по заполнению формы реестра расходных обязательств главного распорядителя средств областного бюджета»

1. Утвердить Порядок ведения и представления реестра расходных обязательств Администрации Западного управленческого округа Свердловской области на очередной финансовый год и плановый период (прилагается).

2. Порядок представления реестра расходных обязательств Администрации Западного управленческого округа Свердловской области на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный распоряжением Администрации Западного управленческого округа Свердловской области от 17.10.2016 № 140 (с изменениями, внесенными распоряжением Администрации Западного управленческого округа Свердловской области от 21.12.2017 № 159), считать утратившим силу.

3. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте Администрации Западного управленческого округа Свердловской области ([www.azuo.ru](http://www.azuo.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Управляющий администрацией  
Западного управленческого округа

В.А. Вольф

ПОРЯДОК  
ВЕДЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАПАДНОГО  
УПРАВЛЕНЧЕСКОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок устанавливает требования по ведению и представлению реестра расходных обязательств главного распорядителя средств областного бюджета – Администрации Западного управленческого округа Свердловской области (далее – Администрации округа) в соответствии с Порядком ведения реестра расходных обязательств Свердловской области, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 14.12.2017 № 934-ПП (далее - Порядок ведения реестра) и Порядком представления реестра расходных обязательств главного распорядителя средств областного бюджета и Рекомендаций по заполнению формы реестра расходных обязательств главного распорядителя средств областного бюджета, утвержденным приказом Министерства финансов Свердловской области от 30.07.2012 № 258.

2. Реестр расходных обязательств Свердловской области формируется по главному распорядителю средств областного бюджета в виде свода (перечня) законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств Свердловской области с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов (далее - нормативные правовые акты, обуславливающие расходные обязательства) с оценкой объемов бюджетных ассигнований областного бюджета, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств.

3. Администрация округа ведет реестр расходных обязательств главного распорядителя средств областного бюджета по форме согласно приложению № 1 к Порядку ведения реестра и представляет его в Министерство финансов Свердловской области в автоматизированной системе программного комплекса "Информационная система управления финансами".

4. Реестр расходных обязательств Администрации округа представляется в Министерство финансов Свердловской области в электронном виде в следующие сроки:

1) по проектной оценке, расходных обязательств - в сроки, установленные Правительством Свердловской области для составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

2) по оценке расходных обязательств - не позднее 14 календарных дней после вступления в силу закона Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

3) по уточненной оценке, расходных обязательств - не позднее 14 календарных дней после вступления в силу закона Свердловской области о внесении изменений в закон Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

4) по оценке исполнения расходных обязательств, за отчетный финансовый год - не позднее 1 апреля текущего финансового года.

5. В целях внутреннего анализа расходных обязательств Свердловской области реестр расходных обязательств Администрации округа, представляемый в Министерство, содержит следующую детализацию:

- 1) код главного распорядителя средств областного бюджета;
- 2) код раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов;
- 3) код классификации операций сектора государственного управления;
- 4) код дополнительной классификации.

Детализация по коду классификации операций сектора государственного управления представляется по запросу Министерства финансов Свердловской области.

6. В случае принятия новых и (или) изменения, признания утратившими силу нормативных правовых актов, обуславливающих расходные обязательства, не позднее 5 рабочих дней после их официального опубликования Администрация округа представляет в Министерство соответствующую информацию об изменении расходного обязательства по форме согласно приложению № 1 к Порядку ведения реестра.